

Số: *113* /KH-UBND

Văn Giang, ngày 05 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng Chỉ huy trưởng BCH Quân sự cấp xã năm 2018

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Nghị định số 03/2016/NĐ-CP ngày 05/01/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật Dân quân tự vệ; Thông tư số 33/2016/TT-BQP ngày 29/3/2016 của Bộ Quốc phòng hướng dẫn một số điều của Luật Dân quân tự vệ và Nghị định số 03/2016/NĐ-CP ngày 05/01/2016 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 228/2016/TTLT-BTC- BNV ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức”

Căn cứ Quyết định số 08/2013/QĐ-UBND ngày 22/7/2013 của UBND tỉnh về việc ban hành quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Quyết định số 1176/QĐ-UBND ngày 23/6/2016 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc quy định chức danh, số lượng, một số chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Công văn số 1137/SNV-XDCQ&CTTN ngày 03/12/2018 của Sở Nội vụ về việc thỏa thuận số lượng xét tuyển Chỉ huy Trưởng BCH Quân sự xã năm 2018;

Căn cứ chỉ tiêu biên chế công chức được UBND tỉnh giao và số lượng công chức xã, thị trấn hiện có mặt tại các xã, thị trấn trong huyện;

Ủy ban nhân dân huyện Văn Giang xây dựng Kế hoạch tuyển dụng chức danh Chỉ huy trưởng BCH Quân sự cấp xã năm 2018, như sau:



I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

- Qua tuyển dụng lựa chọn được những người có phẩm chất đạo đức tốt, đáp ứng đủ tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của chức danh công chức cần tuyển dụng. Nhằm bổ sung công chức còn thiếu của các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Việc tuyển dụng công chức phải đảm bảo công khai, khách quan, công bằng, dân chủ, đúng quy định của pháp luật.

- Đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật;

- Đảm bảo tính cạnh tranh trong tuyển dụng, mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đều được tham gia dự tuyển;

- Ưu tiên tuyển chọn người có tài năng, người có trình độ chuyên môn cao, người có công với nước.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh cần tuyển;

- Có phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức tốt;

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2. Tiêu chuẩn dự tuyển

- Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;

- Có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;

- Có trình độ văn hóa tốt nghiệp trung học phổ thông; có trình độ chuyên môn tốt nghiệp trung cấp chuyên nghiệp trở lên và có ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của chức danh công chức được đảm nhiệm; có trình độ tin học văn phòng từ trình độ A trở lên; có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao;

- Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác;

- Sau khi được tuyển dụng phải hoàn thành lớp đào tạo, bồi dưỡng quản lý hành chính nhà nước và lớp đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị theo chương trình đối với chức danh công chức cấp xã hiện đảm nhiệm.

- Có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân, Công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của nhân dân, tài sản của Nhà nước.

* Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính như đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển công chức cấp xã:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh: được cộng 30 điểm vào tổng số điểm thi tuyển hoặc xét tuyển;

- Người là sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 20 điểm vào tổng số điểm thi tuyển hoặc xét tuyển;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên; người có thời gian giữ chức danh hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn và tổ dân phố liên tục từ 03 năm trở lên: được cộng 10 điểm vào tổng số điểm thi tuyển hoặc xét tuyển.

(Nếu người tham dự tuyển dụng thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả tuyển dụng).



III. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng 02 người vào chức danh Chỉ huy Trưởng BCH Quân sự tại các xã, thị trấn còn thiếu gồm: Thị trấn Văn Giang và xã Long Hưng.

IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, HỒ SƠ DỰ TUYỂN, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Hồ sơ dự tuyển gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển công chức cấp xã theo mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 08/2013/QĐ-UBND ngày 22/7/2013 của UBND tỉnh Hưng Yên;

- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp) và Bảng kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; khi hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển phải xuất trình bản gốc để đối chiếu, kiểm tra.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- 03 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận; 2 ảnh cỡ 4cm x 6cm.

Hồ sơ dự tuyển công chức cấp xã được bỏ vào một bì đựng riêng kích thước 250mm x 340mm x 5mm.

Hồ sơ dự tuyển không phải trả lại cho người đăng ký dự tuyển, nhưng không trúng tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã lần sau.

3. Cách xác định người trúng tuyển:

- Xét các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định;

- Trường hợp số lượng người dự tuyển nhiều hơn chỉ tiêu cần tuyển dụng thì Hội đồng tuyển dụng đề nghị tuyển dụng người có cùng trình độ đào tạo, cùng chuyên ngành đào tạo nhưng có kết quả học tập cao hơn; nếu có nhiều người dự tuyển khác trình độ đào tạo nhưng cùng chuyên ngành đào tạo thì đề nghị tuyển dụng người có trình độ đào tạo cao hơn.

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng BCH Quân sự cấp xã là người đạt các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định và theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp huyện.

V. NỘP HỒ SƠ DỰ TUYỂN, KINH PHÍ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ: Từ ngày 10/12/ 2018 đến hết ngày 10/01/2019, tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND các xã, thị trấn có nhu cầu tuyển dụng và tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện.

Thời gian xét tuyển: Dự kiến từ ngày 28/01/ 2019 đến 31/01/2019 .

Thời gian công khai danh sách người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển: Dự kiến ngày 21/01/2019.

Kinh phí tổ chức tuyển dụng công chức xã, thị trấn năm 2018:

- Phí dự tuyển: Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính;

- Ngân sách huyện cấp bù chi nếu nguồn thu phí dự tuyển không đủ chi cho các hoạt động tổ chức kỳ xét tuyển công chức xã năm 2018 của huyện.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng

Chịu trách nhiệm tổ chức, thực hiện việc tuyển dụng theo đúng Quy chế tuyển dụng ban hành kèm theo Quyết định số 08/2013/QĐ-UBND ngày 22/7/2013 của UBND tỉnh Hưng Yên và theo Kế hoạch này (trong trường hợp thành lập hội đồng tuyển dụng theo quy định).

2. Phòng Nội vụ huyện

- Có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị các nội dung, điều kiện, phương tiện đảm bảo kỳ tuyển dụng được thực hiện theo đúng Kế hoạch và các quy định của pháp luật;

- Tập hợp hồ sơ và lập danh sách đối tượng dự tuyển, tham mưu trình Ủy ban nhân dân huyện quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng, thực hiện các bước về tuyển dụng theo quy định sau khi có ý kiến thống nhất của Sở Nội vụ (trong trường hợp không thành lập Hội đồng tuyển dụng) và các nhiệm vụ khác trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2018.

3. Đài truyền thanh huyện

Có trách nhiệm tuyên truyền rộng rãi trên phương tiện thông tin đại chúng để nhân dân và các cá nhân có nhu cầu biết và nộp hồ sơ về các xã, thị trấn có chỉ tiêu tuyển dụng.

4. Các cơ quan, đơn vị có liên quan

Có trách nhiệm phối hợp với phòng Nội vụ huyện để thực hiện tốt kỳ tuyển dụng công chức xã, thị trấn được đảm bảo đúng quy định, đạt yêu cầu đề ra.



5. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 trên Đài truyền thanh xã, thị trấn và niêm yết tại trụ sở UBND xã có chỉ tiêu tuyển dụng. Chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt việc thu nhận, thẩm định hồ sơ đăng ký dự tuyển, lệ phí dự tuyển của thí sinh, tổng hợp báo cáo UBND huyện (qua phòng Nội vụ huyện);

- Chịu trách nhiệm tiếp nhận, phân công công tác, quản lý, sử dụng, thực hiện chế độ, chính sách đối với những thí sinh trúng tuyển theo quyết định tuyển dụng của Chủ tịch UBND huyện./

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Đài truyền thanh huyện;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV. *lamh*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



[Handwritten signature]
Chu Quốc Hiệu