

Số: 108 /KH- UBND

Văn Giang, ngày 29 tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH
Xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp
thuộc UBND huyện Văn Giang năm 2018

Căn cứ Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 06/2015/QĐ-UBND ngày 09/3/2015 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Quyết định số 2185/QĐ-UBND ngày 29/08/2018 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc giao số lượng người làm việc năm 2018 trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Văn Giang;

Căn cứ Quyết định số 2837/QĐ-UBND ngày 21/11/2018 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện Văn Giang năm 2018,

UBND huyện Văn Giang xây dựng Kế hoạch xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp huyện Văn Giang năm 2018 như sau:

I. Nguyên tắc:

1. Xét tuyển chỉ tiêu còn thiếu (theo Quyết định số 2185/QĐ-UBND ngày 29/08/2018 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc giao số lượng người làm việc năm 2018 trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Văn Giang).

2. Tổ chức xét tuyển đảm bảo dân chủ công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; thực hiện chính sách ưu tiên theo quy định của Đảng, Nhà nước; mọi công dân có đủ điều kiện quy định đều được dự xét tuyển vào viên chức Nhà nước.

II. Nội dung:

1. Vị trí việc làm và số lượng người làm việc cần tuyển dụng

- Tổng số người làm việc cần tuyển dụng: 82 người ở 04 vị trí việc làm.

Trong đó:

* Các trường **Mầm non**: 24 người (01 vị trí)✍



*** Các trường Tiểu học:** 44 người (01 vị trí).

Vị trí giáo viên Tiểu học: Số lượng người cần tuyển: 44 người. Trong đó

- Giáo viên văn hoá: Số lượng người làm việc cần tuyển: 43 người,

- Giáo viên Ngoại ngữ: Số lượng người làm việc cần tuyển: 01 người.

*** Các trường trung học cơ sở:** 13 người (01 vị trí)

Vị trí Giáo viên: Số lượng người làm việc cần tuyển: 13 người (Môn Văn 01 người, môn Toán 02 người, môn Lý 01 người, môn Sử 02 người, môn Địa 01 người, môn Thể dục 02 người, môn Giáo dục công dân 02 người, môn Ngoại ngữ 01 người, môn Hóa 01 người).

*** Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp -Giáo dục Thường xuyên:** 01 người (01 vị trí).

- Vị trí Giáo viên nghề: Số lượng người làm việc cần tuyển:01.

2. Thời gian xét tuyển

- Thông báo xét tuyển: Ngày 30/11/2018;

- Thu nhận hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 03/12/2018 đến hết 31/12/2018;

- Thành lập Hội đồng xét tuyển: Ngày 20/12/2018;

- Thành lập Ban phỏng vấn, sát hạch, Ban phúc khảo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng xét tuyển: Ngày 21/12/2018;

- Thông báo công khai danh sách cá nhân đủ điều kiện dự tuyển, Thông báo thời gian, địa điểm phỏng vấn: từ ngày 04/01/2019;

- Soạn thảo đề kiểm tra, sát hạch: Từ ngày 07/01 đến 11/01/2019.

- Thời gian phỏng vấn, sát hạch: Dự kiến từ ngày 18/01 đến 20/01/2019;

- Thời gian tổng hợp kết quả xét tuyển: Từ ngày 21/01 đến ngày 22/01/2019.

- Thông báo kết quả xét tuyển và nhận đơn xin phúc khảo: Từ ngày 22/01/2018 đến ngày 12/02/2019.

- Xem xét giải quyết đơn xin phúc khảo (nếu có): ngày 13/02/2019;

- Hội đồng xét tuyển trình UBND huyện phê duyệt kết quả xét tuyển, kết quả trúng tuyển: Ngày 14/02/2019;

- UBND huyện trình cấp có thẩm quyền đề nghị thẩm định kết quả tuyển dụng ngày 15/02/2019.

- UBND huyện phê duyệt kết quả tuyển dụng sau khi nhận được văn bản thẩm định của Sở Nội vụ. (Dự kiến: Ngày 20/02/2019).

- Thông báo trúng tuyển: Ngày 21/02/2019.

- Quyết định tuyển dụng và phân công công tác: Từ 21-25/02/2019.

- UBND huyện đề nghị bổ nhiệm ngạch và xếp lương đối với các đối tượng được miễn tập sự (nếu có): Ngày 22 -25/02/2019.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Ủy ban nhân dân huyện: Xây dựng Kế hoạch, Thông báo tuyển dụng; Thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức; Phê duyệt kết quả xét tuyển, trúng tuyển; Thông báo trúng tuyển; Quyết định tuyển dụng và phân công công tác đối với các đối tượng trúng tuyển.

2. Hội đồng xét tuyển viên chức: Thành lập Ban phỏng vấn, sát hạch, Ban phúc khảo; Xây dựng kế hoạch và thực hiện phỏng vấn, sát hạch; Tổng hợp và công khai kết quả xét tuyển; Tiếp nhận và giải quyết đơn xin phúc khảo; Trình UBND huyện phê duyệt kết quả xét tuyển, trúng tuyển.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ huyện: Tham mưu với UBND huyện thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức theo quy định. Tổ chức đăng tải, niêm yết Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2018 tại trụ sở và trên Website của đơn vị.

4. Đài truyền thanh huyện: Thông báo công khai Kế hoạch trên hệ thống Đài truyền thanh huyện.

5. Các cơ quan chuyên môn liên quan, UBND các xã, thị trấn, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên: Công khai Kế hoạch và toàn văn Thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2018 trong cơ quan, đơn vị. /*g*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Hưng Yên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Phòng Giáo dục & Đào tạo;
- Phòng Nội vụ;
- Đài truyền thanh huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các trường MN, TH, THCS,
Trung tâm GDNN-GDTX;
- Lưu: VT, NV^N ✓

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Chu Quốc Hiệu